

İSTANBUL HAVACILIK KULÜBÜ DERNEĞİ DİSİPLİN KURULU YÖNETMELİĞİ

12.01.2014

BİRİNCİ BÖLÜM - Genel Hükümler

AMAÇ

Madde 1 - Bu yönetmelik, İstanbul Havacılık Kulübü Derneği Disiplin Kurulu çalışma ilke ve esaslarını düzenlemek üzere hazırlanmıştır.

KAPSAM

Madde 2 – Yönetmelik İstanbul Havacılık Kulübü Derneği'ne kayıtlı tüm Üyeleri kapsar.

Üyelerin bir olay nedeniyle bağlı buldukları kurumlarınca haklarında disiplin soruşturması açılıp açılmaması veya disiplin cezası alıp almaması bu yönetmeliğe göre işlem yapılmasını etkilemez.

İKİNCİ BÖLÜM - Disiplin İşlerinde Yetkili Kurullar ve Çalışma Esasları

DİSİPLİN İŞLERİNDE YETKİ

Madde 3 - Disiplin Kurulu, Yönetim Kurulu ve Genel Kurul disiplin işlerinde yetkili kurullardır. İtiraz edilen cezalar Genel Kurul'un kararıyla kesinleşir.

DİSİPLİN KURULUNUN OLUŞUMU VE YETKİLERİ

Madde 4 - Disiplin Kurulu, Genel Kurul'ca seçilen üç asıl ve üç yedek Üyeden oluşur. Disiplin Kuruluna aday olabilmek için herhangi bir disiplin cezası almamış olmak zorunludur. Disiplin Kurulu, kendisine iletilen konuları inceleyerek karara bağlar.

DİSİPLİN KURULUNUN TOPLANTIYA ÇAĞIRILMASI VE TOPLANMASI

Madde 5 - Disiplin Kurulu, Dernek Genel Kurulu tamamlanıp seçim sonuçlarının açıklanması sonrasında hemen toplanarak Başkanı ve Sekreter Üyeyi seçer. Bir önceki dönemde işlemleri tamamlanmayan dosya kalması ve önceki dönemden yeni döneme seçilen Üye olmaması halinde, önceki dönemden bir Üyenin devreden dosyalarla ilgili bilgi vermek üzere, ilk toplantıya katılması sağlanır.

Disiplin Kurulu, kendisine iletilen olaylarla ilgili olarak en geç on beş gün içinde Disiplin Kurulu Başkanı tarafından toplantıya çağrılır. Disiplin Kurulu Üye tam sayısının çoğunluğuyla toplanır. Kurul Üyeliklerinde bir boşalma olduğu takdirde, en çok oy almış

olandan başlanarak Yedek Üyeler sırayla Disiplin Kuruluna davet edilir. Disiplin Kurulu yedekler de dahil, Üye sayısı üç kişinin altına düşmesi durumunda, Yönetim Kurulu yeni bir Disiplin Kurulu seçmek üzere Olağanüstü Genel Kurul çağrısında bulunur.

Disiplin Kurulu, kendisine iletilen olay ve konular hakkında karar vermek yetkisine sahiptir.

Madde 6 - Kurul, önceden belirlediği tarihlerde kendiliğinden toplanır. Disiplin Kurulunu, Yönetim Kurulu da toplantıya çağırabilir. Toplantı Başkan tarafından açıldıktan sonra Kurul Sekreteri, Kurula yapılan başvuru veya bildirimleri ve sevk konularını özetler. Kurul, yapılan başvurularla ilgili olarak yapacağı soruşturma ve kovuşturmayı nasıl yürüteceğini, araştırma ve incelemelerini nasıl yapacağını kendisi belirler. Gerekli görürse üyelere birisini yapacağı soruşturma ve kovuşturmada raportör üye olarak atayabilir. Kurul, suçlanan üye hakkında kovuşturma açılmasına gerek olmadığı kararına varırsa kararını gerekçesi ile birlikte, ilgililere iletmek üzere Yönetim Kuruluna bildirir. Bu karara karşı, bir hafta içerisinde, bildirimde bulunan veya Yönetim Kurulu itiraz edebilir. İtiraz üzerine Disiplin Kurulu konuyu ilk toplantısında yeniden gündemine alarak görüşür. Yeniden görüşme üzerine verilen karar kesindir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM - Disiplin Soruşturması

GENEL KURAL

Madde 7 - Disiplin Kurulu yapılan bildirimlerle ilgili olarak yapacağı soruşturma ve kovuşturmayı nasıl yürüteceğini, araştırma ve incelemeleri nasıl yapacağını kendisi belirler.

SORUŞTURMAYA BAŞLANMASI

Madde 8 - Bildirim, herhangi bir Üyenin veya Uçuş Emniyet Kurulunun, Yönetim Kuruluna başvurması ve hakkında bildirimde bulunduğu dernek mensubunu yazılı olarak belirtip iddialarını açıklamasıyla yapılmış olur. Yönetim Kurulu kendisine yapılan başvuruyu en geç yedi gün içinde, Disiplin Kurulu Sekreterine iletir. Yazılı bildirimde, bildirim yapan kişinin açık kimliği, adresi, tanıklarının isimleri belirtilir varsa kanıtlar bildirime eklenir. Bildirimde bulunan kişinin kimliğini, adresini ve imzasını içermeyen dilekçeler işleme konulmaz. Bildirimde bulunan kişinin kimliği, zorunluluk olmadıkça açıklanmaz.

Madde 9 - Yönetim Kurulu, bildirim olmasa bile Derneğin onur ve itibarını sarsıcı, Derneği zarara uğraticı her türlü eylem, beyan veya yayında bulunan üyeler hakkında soruşturma açılmasını Disiplin Kurulundan isteyebilir.

Madde 10 - Madde 8 ve 9 da belirtilen bildirim Disiplin Kurulu'na iletildiği tarihten itibaren on beş gün içinde, Disiplin Kurulu konuyu incelemek zorundadır.

SORUŞTURMANIN YÜRÜTÜLMESİ VE ZAMAN AŞIMI

Madde 11 - Disiplin Kurulu, bildirim yapılmasından sonraki ilk toplantısında konuyu inceler ve gerek görürse soruşturmayı başlatır. Suça konu eylemin ve olayın üzerinden bir yıl

geçmişse, soruşturma başlatılmaz. Hakkında soruşturma başlatılması uygun görülen Üyeye bildirim konusunu açık ve anlaşılır bir biçimde yazılı ve gizli olarak yedi gün içinde bildirir ve tebliğ tarihinden başlayarak on beş gün içinde ilgilinin savunmasını ve varsa kanıtlarını bildirmesini ister. İlgili kişi haklı gerekçeler göstererek bir ayı geçmemek üzere ek süre isteyebilir. Bu süreler içinde savunmasını vermeyen Üye, savunma hakkından vazgeçmiş sayılır. Gerekli görülen durumlarda suçlanan kişinin sözlü anlatımlarına başvurulur. Disiplin Kurulu ilgilinin yanıtından sonra ya da yanıt gelmemesi durumunda on beş günlük sürenin bitiminden sonra en geç on gün içinde kararını verir ve Yönetim Kurulu'na bildirir. Kurul kararını üç üyenin katıldığı toplantıda oy çokluğu ile alır. Verilen karar Yönetim Kuruluna tavsiye niteliğinde olup, ilgiliye bildiri ve varsa cezanın uygulaması, Yönetim Kurulu'nun görevidir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM - Disiplin Cezaları

DISİPLİN CEZALARI İLE İLGİLİ GENEL İLKELER

Madde 12 - Disiplin cezaları; üyelerden Türk Sivil Havacılık Mevzuatına, İstanbul Havacılık Kulübü Derneği Tüzüğüne, Genel Kurul Kararlarına, ya da Yönetmeliklere aykırı hareketleri görülenlere, Dernekle ilgili konularda gerek kasten gerekse ihmal göstermek suretiyle maddi ya da manevi zarara neden olanlara verilir. Suçların ve cezaların açık olması esastır. Hakkında soruşturma başlatılmış Üye, yöneltilen suçla ilgili karar kesinleşene kadar Disiplin Kuruluna sevk edilmiş olmaktan ötürü suçlanamaz ve üyeliği konusunda herhangi bir kısıtlamaya tabi tutulamaz.

YAZILI UYARI CEZASI

Madde 13 - Yazılı Uyarı Cezası; ilgili Dernek mensubunun diğer Dernek üyeleri, üçüncü kişiler ve Dernek birimleriyle daha düzenli ve uyumlu bir tutum içinde olması gerektiğinin yazı ile bildirilmesidir. Bu ceza, aşağıda belirtilen durumlara neden olanlar hakkında verilir:

- Derneğin ilkelerine uygun düşmeyen tavır ve hareketlerde bulunanlara.
- Dernek organlarının, birimlerinin ve komisyonlarının çalışmalarını engelleyici, aksatıcı tutum ve davranışlarda bulunan üyelere.
- Dernek organlarına seçilmiş üyelerden, yasa, tüzük ve yönetmeliklerin kendilerine yüklediği görevleri yapmayanlara.
- Yanında getirdiği misafirlerin Derneğin ilkelerine uygun düşmeyen tavır ve hareketlerde bulunmasına engel olmayanlara.
- Dernekte çalışan personele terbiye ve nezaket dışı davranışta bulunanlara.

KINAMA CEZASI

Madde 14 - Yaptığı eylemleri ve davranışları nedeniyle kusurlu bulunarak kınandığının üyeye bildirilmesidir. Bu ceza aşağıda belirtilen durumlara neden olanlar hakkında verilir.

- Türk Sivil Havacılık Mevzuatına uymayanlara
- Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü kurallarına uymayanlara

- Uçuş Emniyet Kurulu kararlarına uymayan veya engelleyenlere
- Dernek çalışmalarının yürütülmesini açıkça engelleyenlere
- Dernek Üyelerinin onur ve itibarlarını sarsacak beyan ve davranışlarda bulunanlara
- Dernek mallarına ve tesislerine zarar verenler ile Derneğe ait mekanlarda diğer Üyelere kasten veya bilinçli olarak maddi zarar verenlere (Derneğin, verilen zararın tahsili için yasal yollara başvurma hakkı saklıdır)
- Dernek toplantılarında ve etkinliklerinde toplantı veya etkinliğin doğal akışını bozucu, engelleyici davranışlarda bulunanlara.
- Daha önce uyarı cezası almasına rağmen iki yıl içinde aynı cezayı gerektirecek yeni bir eylem ve davranışta bulunanlara.

PARA CEZASI

Madde 15 - Üye kendisinin, ailesinin veya konuklarının Dernek demirbaş ve tesislerine verecekleri zararlardan sorumludur. Üyeler bu zararları karşılamakla yükümlü oldukları gibi bu zararlardan doğacak gelir kayıplarını da öderler. Uygulanacak cezanın tutarı doğurduğu sonuçlara göre belirlenir.

Derneğe ait demirbaşları şahsi işlerinde kullananlara ve bunlara zarar verenlere, zarar verilmesine sebep olanlara, bu zararlardan doğacak gelir kaybını geçmemek üzere para cezası verilir.

DERNEKTEN UZAKLAŞTIRMA CEZASI

Madde 16 - Dernekten uzaklaştırma cezası, bir üyenin Dernek üyeliğinden çıkartılması kararıdır. Uzaklaştırma cezası geçici uzaklaştırma ve kesin uzaklaştırma olarak iki türdür.

Geçici Uzaklaştırma, hakkında ceza verilen Üyenin bir yıla kadar değişen bir süreyle Dernek Üyeliğinden uzaklaştırılmasıdır.

Kesin Uzaklaştırma, Üyeliğin temelli sona erdirilmesidir. Bu Kararlar Genel Kurul tarafından onaylanarak kesinleşir. Bu amaçla, konunun görüşülmesi için, yapılacak ilk Genel Kurul Toplantı Gündemine madde eklenir. Ceza kararının açıklanması ile Genel Kurul kararının verilmesi arasında geçecek sürede, hakkında uzaklaştırma kararı verilmiş Üyenin Dernekle ilişkisi askıda kabul edilir.

Uzaklaştırma cezaları aşağıdaki durumlarda uygulanır :

a. GEÇİCİ UZAKLAŞTIRMA

- Sürekli olarak Derneğin onur ve itibarını sarsıcı beyan ve yayınlarda bulunanlar hakkında.
- Daha önce kınama cezası aldığı halde iki yıl içinde aynı cezayı gerektirecek yeni bir eylem ve davranışta bulunanlara,
- Dernek organlarına seçilmiş Üyelerden, yasa, tüzük ve yönetmelik hükümlerine açıkça aykırı davranışta bulunanlar hakkında

b. KESİN UZAKLAŞTIRMA

- Dernek organlarına seçilmiş Üyelerden, yasa, tüzük ve yönetmelik hükümlerine açıkça aykırı davranarak Derneğin önemli oranda maddi veya manevi zarara uğramasına neden olanlar hakkında.
- Daha önce Geçici Uzaklaştırma Cezası almış ve aynı nitelikteki suçtu bilinçli olarak yineleyen, Dernek topluluğuna zarar vermeyi alışkanlık haline getiren ve topluluğa kazanılamayacağına kanaat getirilenler Üyeler hakkında
- Derneğin onur ve itibarını açıkça çığneyen tutum ve davranışlarda bulunan, söz, yazı, davranış ve eylemleriyle bu durumu açıktan açığa sürdüren Üyeler hakkında.

CEZALARDA UYUM

Madde 17 - Nitelikleri itibari ile benzer eylemlerde bulunanlara benzer disiplin cezaları verilir. Disiplin cezalarının verilmesinde Disiplin Kurulu takdir hakkını kullanır, ancak bu durumu gerekçelerinde belirtir.

DİSİPLİN KURULUNA İTİRAZ

Madde 18 - Hakkında Disiplin Kurulu tarafından bir yargıya varılan Üye bu karara Genel Kurul Başkanlık Divanına dilekçe ile itiraz edebilir. Divan itirazın gündeme alınmasını oylar.

İtiraz Genel Kurul Gündemine alınırsa görüşülür ve Genel Kurulda karar verilir. Genel Kurul Kararına kadar Disiplin Kurulunun verdiği karar geçerlidir. Disiplin Kurulu kararına karşı ilgililerin idari yargıya başvurmaları halinde idari yargı tarafından talep edilecek görüş, Derneğin hukuk danışmanı ve Disiplin Kurulu tarafından hazırlanır.

DİSİPLİN CEZA KAYDININ SİLİNMESİ USUL

Madde 19 - Disiplin cezası almış olan Üyeler, üç yıl içinde başka bir disiplin cezası almamak koşuluyla dosyalarından ceza kararının silinmesini isteyebilirler. Talep üzerine, ilgilinin dosyasından verilmiş olan ceza ile ilgili her türlü kayıt silinir. Dernekten kesin olarak ihraç edilmiş olanlar, ceza kararının verildiği tarihten itibaren üç yıl geçmeden yeniden Üyelik başvurusunda bulunamazlar.

BEŞİNCİ BÖLÜM - Çeşitli Hükümler

DOSYALAMA

Madde 20 - Disiplin Kuruluna ait dosyalar Yönetim Kurulu Sekreter üyesi tarafından ayrı bir yerde saklanır ve Disiplin Kurulu asıl üyeleri dışında hiç kimseye verilmez.

Kurulca aşağıdaki Defter ve Dosya tutulur

- Toplantı Karar Defteri
- Toplantı Tutanaqları Dosyası

DUYURULAR

Madde 21 - Duyuruların yapılmasında aşağıdaki hususlara uyulur: Bu yönetmelikte öngörölen suçlar ayrıca Türk Ceza Yasasına göre bir suç niteliği taşıyorsa Yönetim Kurulu'nca Cumhuriyet Savcılığı'na suç duyurusunda bulunulması zorunludur. Disiplin Kurulu kesinleşen kararı ve gerekçesini, gereğinin yapılması için Dernek Yönetim Kurulu'na bildirir. Yönetim Kurulu tarafından uygulamaya konulan cezanın kişi, kurum ve kuruluş yetkililerince uygulanmaması durumunda, bu kişiler hakkında Cumhuriyet Savcılığı'na suç duyurusunda bulunur ve kamuoyuna duyurulması sağlanır.

BİLDİRİMLER

Madde 22 - İlgililere yapılacak bütün bildirimler yazılı olarak kendisine veya iadeli taahhütlü mektup, kurye veya personel aracılığı ile ilgilinin en son adresine yapılır. Adresinde bulunamayanlar için 7201 sayılı Tebligat Yasası hükümleri uygulanır.

YÜRÜRLÜK

Madde 23 - Bu yönetmelik 12. Ocak 2014 tarihli Genel Kurulda kabul edilerek yürürlüđe girmiştir.

YÜRÜTME

Madde 24 - Bu yönetmelik hükümlerini Yönetim Kurulu yürütür.